



Guida all'uso del Sistema Informativo "APE Calabria"

Sommario

PREMESSA	3
REGISTRAZIONE AL SISTEMA.....	3
UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE.....	7
Caricamento e trasmissione dell'attestato di prestazione energetica.....	7
Gestione degli APE	10
Controlli del sistema	10
NOTE OPERATIVE.....	11

PREMESSA

Il Sistema Informatico per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli edifici, denominato "APE-Calabria", consente ai soggetti certificatori abilitati, di caricare, compilare, visualizzare e trasmettere gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito APE), prodotti secondo la normativa nazionale vigente.

Tale sistema consente ai cittadini di consultare gli APE relativamente agli immobili di proprietà ed ai Notai di consultare gli APE oggetto degli atti di propria competenza.

È opportuno leggere integralmente la presente guida al fine di preparare tutti i documenti necessari per eseguire i passi sottoindicati.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Registrazione per i Certificatori

Per potere accedere ai servizi offerti dal sistema, il soggetto certificatore dovrà innanzitutto effettuare l'accesso attraverso lo Spid. (Figura 1):

<https://www.apecalabria.enea.it>



Figura 1 - Homepage del sistema APE-Calabria

La registrazione per i certificatori prevede tre fasi:

- a) accesso tramite SPID;
- b) inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi;
- c) richiesta di abilitazione.

a) Accesso tramite Spid

Per l'utilizzo del Sistema APE-Calabria è obbligatorio essere abilitati all'utilizzo dello SPID o CIE ed effettuare l'accesso utilizzando le proprie credenziali.



Figura 2 - Accesso con Spid/CIE

b) Inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi.

Per completare la registrazione il soggetto certificatore dovrà inserire in una pagina appositamente predisposta, i propri dati anagrafici, nonché i dati del proprio titolo di studio, l'ordine professionale (ingegneri, architetti, ...) o il collegio (geometri, periti, ecc..) di appartenenza e/o il corso di formazione abilitante alla certificazione energetica (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 75). Tra le informazioni di contatto il richiedente dovrà obbligatoriamente specificare un indirizzo di posta elettronica certificata valido (**abilitato ad accettare anche e-mail non PEC**) che sarà utilizzato anche per tutte le comunicazioni necessarie.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE Imiei APE

AREA PERSONALE

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Mortimer Smith

Codice professionista assegnato: 4

Codice fiscale: Morty Smith

PEC: roberto.guida@imvpec.eu

Via Olivetello 20

Tel.

Cellulare: 339592255

Ordine o Collegio professionale: Ordine degli Ingegneri

N. ordine: 333

Anagrafica

Dati anagrafici

Nome: Mortimer

Cognome: Smith

Codice Fiscale: Morty Smith

Data di nascita: 06/05/1983

Nazione di nascita: Italia

Comune di nascita: Palermo (PA)

Residenza

Indirizzo: Via Olivetello 20

CAP: 00069

Nazione di residenza: Italia

Comune di residenza: Trevignano Romano (RM)

Figura 3 - Form per l'inserimento dei dati anagrafici

ATTENZIONE: Occorre configurare la propria PEC in modo che accetti anche messaggi di posta elettronica NON certificata al fine di essere contattati anche dagli operatori della Regione con indirizzi di posta elettronica non certificata.

Successivamente andranno inseriti i dati relativi ai requisiti professionali posseduti.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE Imiei APE

AREA PERSONALE

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Mortimer Smith

Codice professionista assegnato: 4

Codice fiscale: Morty Smith

PEC: roberto.guida@imvpec.eu

Via Olivetello 20

Tel.

Cellulare: 339592255

Ordine o Collegio professionale: Ordine degli Ingegneri

N. ordine: 333

Professione

Tipologia: a) Tecnico abilitato

Ragione sociale

Comune: Trevignano Romano (RM)

Indirizzo: Via Olivetello 20

CAP: 00069

Titolo di studio

Titolo: LM-30 ingegneria energetica e nucleare

Conseguito il: 02/02/2000

Università / Istituto: La Sapienza - Roma

Figura 4 - Form per l'inserimento delle informazioni professionali e titolo di studio

c) Richiesta di abilitazione

Dopo l'inserimento di tutti i dati richiesti, il sistema produrrà a video un documento elettronico, contenente la richiesta d'inserimento nell'elenco dei soggetti Certificatori della Regione Calabria e altre richieste di autorizzazione.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE

Imiei APE

AREA PERSONALE

- Carica XML firmato
- I miei APE
- Aggiorna i dati personali
- Guida utente
- I MIEI DATI

Enrico Cosimi

Codice professionista assegnato: 7423

Codice fiscale: CSMNRC78518B114C

PEC: enrico.cosimi@gmail.com

via delle pantegane

Tel.

Cellulare: 123456

Ordine o Collegio professionale:

N. ordine:

ANAGRAFICA

PROFESSIONE

ABILITAZIONE

L'utente risulta abilitato all'invio degli APE.

Richiesta abilitazione

- ☒ Chiedo di essere inserito nell'elenco dei soggetti certificatori della Regione Lazio. (consenso obbligatorio)
- ☒ Dichiaro di essere abilitato alla certificazione energetica ai sensi della DPR 75/2013 e S.m.i. (consenso obbligatorio)
- ☒ Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Regione Lazio di completare il relativo procedimento. La Regione Lazio si riserva la facoltà di richiedere la documentazione probante il contenuto delle dichiarazioni rese. (consenso obbligatorio)
- ☒ Dichiaro di essere informato di poter essere oggetto di controlli da parte dell'Amministrazione e mi impegno a consentire lo svolgimento delle attività di verifica presso la mia sede lavorativa, fornendo il necessario supporto e la documentazione ritenuta necessaria alla conduzione delle verifiche. (consenso obbligatorio)
- ☒ Mi impegno altresì a supportare l'Amministrazione nel contattare il proprietario dell'impianto oggetto dell'Attestato APE per cui è stata attivata la procedura di controllo. (consenso obbligatorio)
- ☐ Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito.

Salva

Figura 5 - Modulo di abilitazione della registrazione

A conclusione di questo iter, cliccando sul bottone "SALVA", l'utente è **abilitato all'invio degli APE**.

Attenzione: L'ultima spunta autorizza la pubblicazione del Certificatore nell'elenco pubblico dei professionisti della piattaforma APE- CALABRIA.

UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE

L'utente che accede al servizio attraverso l'apposito portale web avrà a disposizione una propria pagina personale, contenente sulla destra i propri dati identificativi, e sulla sinistra un cruscotto di comandi per la fruizione di tutte le funzionalità offerte dal sistema (Figura 6).

DATI CERTIFICATORE

AREA PERSONALE

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Mortimer Smith

Codice professionista assegnato: 4

Codice fiscale: Morty Smith

PEC: roberto.guida@mypec.eu

Via Olivetello 20

Tel. 062233444

Cellulare: 339592255

Ordine o Collegio professionale:
Ordine degli Ingegneri

N. ordine: 333

Nome: Mortimer

Codice Fiscale: Morty Sm

Nazione di na: Italia

Residenz: Via Olivet

Figura 6 - Card certificatore

PER CERTIFICATORI

Sarà possibile, attraverso apposite procedure guidate, cambiare alcuni dati personali, e naturalmente trasmettere gli attestati di prestazione energetica prodotti dal soggetto certificatore.

Caricamento e trasmissione dell'attestato di prestazione energetica

I soggetti certificatori devono essere in possesso di firma elettronica e potranno firmare in forma digitale i propri documenti prima di caricarli nel sistema. Essi potranno scegliere tra due procedure che si articolano nei seguenti passi:

Procedura di caricamento dell'APE

1. **Caricamento del file XML**, nella versione 5 (estesa, CTI) esportato dal proprio software commerciale, e firmato in forma elettronica attraverso la specifica "XML Signature" (XAdES-BES);

Il Sistema APE-Calabria controlla quindi la correttezza della struttura (XSD) del file XML trasmesso nel rispetto della normativa vigente (C.T.I.).

(v. link: <https://www.cti2000.eu/standard-xml/>)

A seguito del controllo suddetto eventuali errori saranno visualizzati al termine della trasmissione del file al sistema.

Si precisa che un file non corretto NON sarà accettato dalla piattaforma; pertanto, il certificatore dovrà modificare la parte indicata nel messaggio di errore.

Eventuali informazioni sulla struttura dell'APE e sulle informazioni contenute NON potranno essere richieste al servizio APE-Calabria.

2. **Caricamento della scansione in formato PDF del libretto di impianto/centrale e dell'ultimo rapporto di controllo tecnico ai sensi del D.lgs 192/05 e s.m.i.**

Si ricorda che ai sensi dell'art. 6, comma 5 del D.lgs 192/05, l'attestato di prestazione energetica ha una validità temporale massima di dieci anni a partire dal suo rilascio. La validità temporale massima di dieci anni è subordinata al rispetto delle prescrizioni per le operazioni di controllo di efficienza energetica dei sistemi tecnici dell'edificio, in particolare per gli impianti termici, comprese le eventuali necessità di adeguamento, previste dai regolamenti di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 74, e al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 75. Nel caso di mancato rispetto di dette disposizioni, l'attestato di prestazione energetica decade il 31 dicembre dell'anno successivo a **quello in cui è prevista la prima scadenza non rispettata per le predette operazioni di controllo di efficienza energetica.**

N.B.: Nei casi in cui sussistano i requisiti circa la non presenza di impianto termico, il Certificatore dovrà trasmettere la dichiarazione di cui al modulo previsto, debitamente compilata e sottoscritta.

Il modulo è scaricabile presso la pagina dedicata al caricamento del libretto presente sul sistema Informativo APE Calabria.

Per ulteriori aggiornamenti e informazioni consultare la pagina delle FAQ presente sul Sistema APE-Calabria.

Al termine delle fasi descritte, l'attestato sarà salvato in lavorazione, e potrà essere aperto in anteprima, verificato e quindi trasmesso definitivamente.

A seguito della trasmissione, sarà possibile stampare in formato PDF, una copia dell'attestato di prestazione energetica generato con i dati trasmessi che sarà opportunamente contrassegnato da un numero identificativo e dal protocollo regionale.

Il soggetto certificatore, inoltre, potrà visualizzare sulla propria pagina personale, l'elenco dei suoi attestati già trasmessi, e quello degli attestati ancora in lavorazione. I dati contenuti negli attestati consentiranno di tenere aggiornata la base dati da cui la Regione Calabria potrà estrarre informazioni circa la distribuzione territoriale della qualità energetica degli edifici ed il catasto degli impianti termici. Il sistema consentirà anche la successiva gestione dei controlli delle certificazioni energetiche e dei rapporti delle ispezioni degli impianti termici previsti dalla nuova direttiva europea 31/2010.

Di seguito è riportata a titolo di esempio la schermata relativa alla pagina personale di un soggetto certificatore regolarmente iscritto ed abilitato alla trasmissione dei propri attestati elaborati.

I MIEI APE

Carica XML Firmato

TOTALI
3

TRASMESSI
2
Visualizza

IN LAVORAZIONE
0
Visualizza

ANNULLATI
1
Visualizza

AREA PERSONALE

Carica XML firmato

I miei APE

Aggiorna i dati personali

Guida utente

I MIEI DATI

Mortimer Smith

Codice professionista assegnato: 4

Codice fiscale: Morty Smith

PEC: roberto.guida@mypec.eu

Via Olivetello 20

Tel. 062233444

Cellulare: 339592255

Ordine o Collegio professionale:
Ordine degli Ingegneri

ATTESTATI INVIATI

Copy CSV Print

Cerca:

Codice	Data	Comune	Indirizzo	C. energ.
20210429-058022-00015	2021-04-29	CASTEL GANDOLFO (ROMA)	Via M. D'Azeglio	F
20210429-058091-00017	2021-04-29	Roma (Roma)	Via di Pietralata280	F

Vista da 1 a 2 di 2 elementi

Prez. 1

ATTESTATI IN LAVORAZIONE

Figura 7 - Area personale certificatore

Al termine della procedura di caricamento dell'APE e di tutti i documenti richiesti, verrà generato un numero di protocollo che identificherà in modo univoco l'avvenuta presa in carico dell'attestato nell'archivio della Regione Calabria.

Gestione degli APE

Eliminazione

Un APE trasmesso e **NON ANCORA INVIATO** e, quindi, presente in quelli **IN LAVORAZIONE**, può essere **ELIMINATO** dal certificatore, direttamente sulla piattaforma, senza alcun problema e senza controlli sui dati catastali e tecnici.

Annullamento con Sostituzione

Nel caso di un **APE già TRASMESSO e INVIATO** alla Regione, che presenta **DATI TECNICI ERRATI** oppure in caso di **RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E/O RISTRUTTURAZIONE**, il certificatore potrà annullare e **SOSTITUIRE direttamente** tale Attestazione caricandone una nuova sul portale, mediante la procedura indicata nei paragrafi precedenti. Il sistema riconoscerà i dati catastali e sul portale risulteranno presenti sia l'APE sostituito che l'APE successivamente trasmessa e, quindi, in corso di validità.

Annullamento

Si precisa che un certificatore che abbia inviato una APE con dati catastali errati, o nei casi previsti dal Regolamento Regionale, **NON PUO' ELIMINARLO NÉ SOSTITUIRLO**, direttamente, mediante le procedure sopra indicate.

In tali casi è **OBBLIGATORIO** richiedere alla Regione Calabria, attraverso l'indirizzo pec della competente Area regionale, indicato sul portale, di **ANNULLARE** dal sistema l'APE in oggetto, nel caso di dati catastali errati, procedere con il caricamento e l'invio di un nuovo APE sulla piattaforma, utilizzando la procedura indicata nei paragrafi precedenti, con i dati catastali corretti.

Alla richiesta di annullamento dovrà essere allegata la documentazione prevista dal Regolamento Regionale.

La competente Area regionale comunicherà l'avvenuto annullamento dell'Attestazione al richiedente.

Controlli del sistema

Come già sottolineato nei precedenti paragrafi, nel corso della procedura di trasmissione dell'APE la piattaforma, prima di accettare l'APE trasmesso nella

area di lavorazione, compie un serie di controlli sulla struttura del file XML trasmesso dal certificatore.

Si precisa, ancora, che, qualora la struttura XSD e alcuni dati di pertinenza georeferenziata dell'APE stesso non siano pertinenti e conformi alla normativa vigente (versione estesa n.5), il sistema non accetterà l'APE trasmesso.

Infine, un ulteriore controllo sarà effettuato dalla piattaforma riguardante le generalità del certificatore stesso.

I certificatori potranno trovare ulteriori informazioni sia sulle pagine informative del sito sia nelle FAQ.

PER I NOTAI, CITTADINI E ALTRI UTENTI

Per permettere l'accesso al certificato APE in formato elettronico, e ai documenti allegati è sufficiente utilizzare il QR code presente nella quarta pagina del certificato. Cliccando (o scansionando) il QR code si accede ad una pagina interna, dove, una volta inserito il codice identificativo, permette di poter visionare ATTESTATO, LIBRETTO e XML.

SOFTWARE UTILIZZATO	
Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale?	SI
Ai fini della redazione del presente attestato e' stato utilizzato un software che impieghi un metodo di calcolo semplificato?	NO

Il presente attestato e' reso dal sottoscritto, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 15 comma 1, del D.lgs.192/2005 così come modificato dall'art.12 del D.L. 63/2013	
--	--

Data 23/10/2020		Firma e timbro del tecnico
-----------------	---	----------------------------

Figura 8 – Codice QR per accedere alla pagina riservata

NOTE OPERATIVE

La posta elettronica certificata (PEC), usata dal soggetto certificatore ai fini della registrazione, è utilizzata dal sistema per l'identificazione dell'utente e deve quindi essere personale.

È sconsigliato quindi l'utilizzo di indirizzi PEC associate a studi professionali o società, e quindi accessibili a più soggetti.

Infine, si ricorda ancora che occorre assicurarsi che la propria casella di posta sia configurata in modo da accettare anche messaggi di posta elettronica non certificata.

La casella di posta apecalabria@regione.calabria.it, è finalizzata esclusivamente a fornire supporto a problematiche afferenti alle procedure di iscrizione sul Portale APE Calabria.

Le richieste di assistenza e informazioni, indirizzate alla piattaforma APE Calabria a mezzo di e-mail, dovranno essere inoltrate con E-MAIL ORDINARIA.

Il sito APE-CALABRIA rispetta la recente normativa vigente in materia di Privacy dell'utenza.

NOTE TECNICHE

A. Per l'efficace trasmissione dell'APE attenersi alle seguenti puntuali disposizioni:

- lo USER Name coincide con indirizzo PEC del certificatore
- l'APE digitale firmato deve essere in formato XML vers.12 base o vers. 5 estesa.

Si precisa inoltre quanto segue:

- la mail da indicare nel profilo anagrafico di registrazione deve essere del tipo "pec" e non già una comune mail (assicurarsi della correttezza dei dati prima della conferma invio dati medesimi);
- la "user name" deve coincidere con l'indirizzo pec del certificatore, per come inserita nel profilo anagrafico di registrazione;
- l'XML dell'APE deve essere generato dal programma in uso al certificatore, nella esclusiva forma "sintetico Vers.12 o Vers. 5 estesa" (assicurarsi preventivamente che il software di calcolo in uso abbia già questa opzione nel "salva con nome");
- l'XML dell'APE va sottoscritto con firma digitale del tipo "X AEDES-BES" (assicurarsi preventivamente che la propria firma digitale sia del tipo richiesto);
- la sostituzione di un APE per presenza di errori o dati non corrispondenti (esclusi quelli catastali) può essere operata direttamente dal Certificatore prima dell'invio dell'APE con le modalità previste a pag. 11 della Guida (si scarica dalla colonna di sinistra della home page).

- qualora sia stato inviato un APE con presenza di dati errati e sul quale sono già presenti cod. identificativo, protocollo e data, l'annullamento APE DEVE essere espressamente richiesto esclusivamente con mail indirizzata ad apecalabria@regione.calabria.it (vd. "contatti" nella colonna di sinistra della home page).
- l'assistenza tecnica del portale APE CALABRIA è attiva solo nei giorni feriali e negli orari indicati nel portale.
- per quanto attiene le verifiche normative relative alla identificazione degli impianti termici in dotazione agli immobili oggetto di APE, accedere PREVENTIVAMENTE al portale Catasto Regionale degli Impianti Termici degli Edifici (CIT-CAL) al link: <http://portal.calabria.iter-web.it/> .

B. VERSAMENTO ANNUALE ACCESSO PORTALE APE CALABRIA/2025.

A seguito della messa in esercizio della piattaforma MyPay Calabria - Gestione in modo interattivo dei pagamenti in favore dell'Amministrazione regionale attraverso il Nodo dei pagamenti SPC - è stato attivato il servizio di pagamento con versamento in tale modalità del contributo annuale dovuto al Catasto Energetico Edifici per l'accesso e la trasmissione degli APE al Portale regionale.

Pertanto il versamento richiamato da questo momento dovrà essere effettuato esclusivamente attraverso la piattaforma MyPay Calabria fruibile al seguente link:

<https://pagopa.regione.calabria.it/pa/home.html>

Ogni altra modalità sarà annullata e quindi non valida.

Scadenza: 31 dicembre 2025

Importo versamento: 30,00 €

Beneficiario: REGIONE CALABRIA

CAUSALE: "DGR 217/2020.Contributo annuale certificatore APE/2025".

La ricevuta del versamento andrà sollecitamente trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica certificata-mail pec: cert.energetica@pec.regione.calabria.it

C) A causa di introdotti aggiornamenti del sistema di protocollazione regionale agli APE in corso di trasmissione potrebbe essere assegnato il protocollo n.0. Nel qual caso l'APE non è valido. Si suggerisce quindi di procedere alla "sostituzione" dell'APE inviato (vd. nella Guida) e controllare se viene attribuito un protocollo corretto. Se il problema persiste, è necessario richiedere l'"annullamento" dell'APE, inviando una specifica mail di richiesta (vd. sezione Contatti).